

MODELO DE SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE TELETRABAJO

Datos generales

- Nombre y apellidos:

- DNI:

- Puesto de trabajo / Departamento:

- Nombre del responsable directo:

- Tipo de Jornada (marcar con una "X"): Completa Parcial

- Fecha de incorporación a la empresa:

- ¿Tiene algún tipo de discapacidad?: Sí No

- ¿Tiene problemas de movilidad debido a su discapacidad?

- ¿Le gustaría teletrabajar de forma total o parcial?

- Si teletrabajase de forma parcial, ¿cuáles son sus preferencias?
 - Lunes y martes
 - Miércoles, jueves y viernes
 - Martes y jueves
 - Lunes, miércoles y viernes
 - Un día a la semana. Indicar:
 - Otra opción. Indicar:

Conciliación vida familiar y laboral

- ¿Tiene personas a su cargo? Sí No
 - Hijos de 0-3 años: Uno Dos Tres Cuatro o más
 - Hijos de 4-6 años: Uno Dos Tres Cuatro o más
 - Hijos de 7-16 años: Uno Dos Tres Cuatro o más
 - Mayores dependientes: Uno Dos Tres Cuatro o más

- En estos momentos, ¿algún familiar (hasta 2º grado de consanguinidad) padece alguna enfermedad prolongada?
 No Sí, en caso afirmativo indique su parentesco:

- Otras situaciones a considerar (embarazo, tratamientos médicos prolongados, etc.):

- ¿Trabaja su cónyuge?: Sí No

Desplazamiento al centro de trabajo

- ¿Desde qué lugar teletrabajaría?
 - Dentro de la provincia. Indicar zona:
 - Otra provincia. Indicar provincia:

- Tiempo empleado en ida/vuelta del domicilio al centro de trabajo:

- Coste (especificar):

Descripción de tareas

En este apartado se pretende obtener un listado de las principales tareas que desempeña en su puesto de trabajo, así como una valoración objetiva de la posibilidad de realizarlas en la modalidad de teletrabajo.

Medios técnicos

Disponibilidad de Medios Propios.

- ¿Dispone de conexión en banda ancha en su domicilio o lugar desde el que trabajaría a distancia? Sí No
- En caso afirmativo, ¿estaría dispuesto a utilizar su conexión hasta la instalación de una línea de empresa? Sí No
- ¿Dispone de línea telefónica fija? Sí No
- ¿Tiene tarifa plana a teléfonos fijos? Sí No
- ¿El teléfono se encuentra situado cerca del ordenador?
 Sí No
- ¿Permitiría la recepción de llamadas en su teléfono fijo (o móvil) personal durante la jornada de teletrabajo? Sí No

Valoración del teletrabajo

En este apartado se pretenden obtener sus valoraciones y sugerencias respecto a la experiencia de implantación del programa de teletrabajo, así como sus propuestas de valor que considere de interés.

- ¿Qué beneficios obtiene, según su opinión, la empresa con la implantación de un proyecto de teletrabajo?

- ¿Qué mecanismos establecería para medir el resultado (tiempo, calidad, etc.) de los proyectos que se llevarán a cabo en modalidad de teletrabajo?

- El teletrabajo supone una serie de ventajas para el teletrabajador (ahorro en coste de transporte, conciliación, flexibilidad, etc.). ¿De qué forma cree usted que esas mejoras pueden beneficiar a la empresa?

Otras consideraciones y/o sugerencias

Fecha y firma del trabajador que realiza la solicitud: